MUNISIPALITEIT DAWID KRUIPER MUNICIPALITY

POLICY 019/2017 RAADSBELEID

SUBJECT/ONDERWERP: **HANDTEKENINGMAGTIGING VAN MUNISIPALE TJEKS EN BANKTRANSAKSIES**

REFERENCE/VERWYSING: **2.5.B**

RESOLUTION NR/BESLUIT NO: **13.16/04/2017** DATE/DATUM: **25 April 2017**

BELEIDSOOGMERK: Om die Finansiële Administrasie in staat te stel om by wyse van handtekeningmagtigings alle Banktransaksies van die Raad te orden.

BELEIDSFILOSOFIE EN BEGINSELS:
Om die Raad se finansiële verpligtinge op 'n verantwoordbare en deursigtige wyse na te kom.

RIGLYNE:
1. Banktransaksies moet te alle tye deur twee handtekeninge gemagtig word.

2. Handtekeningmagtiging word in twee kategorieë verdeel, naamlik, 1ste handtekening en 2de handtekening.

3. Twee persone wat in die kategorie vir 1ste handtekening ingedeel is mag nie 'n transaksie saam onderteken nie.

4. Proefhandtekeninge moet by finansiële instellings volgens voorskrifte gereël word.

PROSEDURE
Amptenare in die volgende poste word gemagtig om banktransaksies te onderteken:

Organogram-pos	Bevoegdhede	Tjeks / Internet
Munisipale Bestuurder	2de Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings
Hoof Finansiële Beampte	1ste en 2de Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings
Senior Bestuurder: Finansiële en Batebestuur	1ste en 2de Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings
Bestuurder: Heffings en Invorderings	1ste en 2de Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings
Bestuurder: Voorsieningskanaalbestuur	1ste en 2de Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings
Bestuurder: Finansiële Verslagdoening	1ste en 2de Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings
Senior Rekenmeester: Debiteure & Inkomste	Slegs 1ste Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings
Senior Rekenmeester: Salarisse en Krediteure	Slegs 1ste Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings
Senior Rekenmeester: Finansiele Bestuur	Slegs 1ste Magtiging	Tjeks en elektroniesebetalings

ROLLE
Die Subdirektoraat Finansies in samewerking met finansiële instellings.

HERROEPINGS/WYSIGINGS
Dat alle vorige beleidsbesluite in hierdie verband herroep word.